


<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 1 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg

<b>Kontaktdaten</b>	
Name:	<b>Stellwerk Jugendhilfe gemeinnützige GmbH</b> 
Anschrift:	Heidestr. 70 / Geb. 402 01454 Radeberg
Tel.:	03528 – 416 07 15
Fax:	03528 – 416 07 16
E-Mail:	post@stlw.de
Homepage:	www.stellwerk-jugendhilfe.de
Ansprechpartner:	Herr Andreas Kunert (Geschäftsführer) Herr Volker Sippel (Geschäftsführer)
Einzugsbereich:	Radeberg, Kamenz, Bautzen, Hoyerswerda, Dresden, Pirna, Sebnitz, Meißen

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 2 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg

<b>Zuordnung des Angebotes<sup>1</sup></b>	
51.4	Berufliches Integrationscoaching
51.4.1	Lebensfeldunterstützende Hilfen
51.4.1.3.	Maßnahme zur Orientierung/ Aktivierung, zur beruflichen Eingliederung und zur Stabilisierung der Beschäftigungsaufnahme
<ul style="list-style-type: none"> <li>Allgemeine Beschreibung der Hilfeform</li> </ul>	<p>Das Berufliche Integrationscoaching stellt eine individuelle Sondermaßnahme dar, welche sowohl zur Heranführung an den Ausbildungs- bzw. Arbeitsmarkt, die Feststellung, Verringerung und Beseitigung von Vermittlungshemmnissen, als auch zur Stabilisierung zur Beschäftigungsaufnahme zum Einsatz kommt.</p> <p>Inhaltlich wird sie im Einzelfall zur individuellen Bearbeitung von komplexen Bedarfslagen (psychische Krankheiten, seelische Behinderungen, Substanzmittelmissbrauch etc.) sowie Persönlichkeitsbesonderheiten eingesetzt, um für erwerbslose Menschen, welche in klassischen Einzel- bzw. Gruppenmaßnahmen nicht ausreichend unterstützt werden können, um (wieder) Anschluss an berufliche Lebenswelten zu finden.</p> <p>Diese individuelle Aufgabe bedarf flexibler, spezifischer, auf den Einzelfall zugeschnittene Unterstützungssettings.</p> <p>Schwerpunkt der Maßnahme ist die Eingliederung in eine Ausbildung bzw. in eine geregelte Tätigkeit. Wir bieten den Leistungsempfängern u.a. Hilfe bei der Bewältigung von Entwicklungsproblemen, Beziehungsstörungen sowie Unterstützung in der Alltagsbewältigung unter Einbeziehung ihrer Lebenswelt.</p> <p>Die erwerbslosen Kunden vom Jobcenter bekommen die Möglichkeit einer individuellen Betreuung, um sich im Berufsleben zu integrieren und einen Platz in der Gesellschaft zu finden. Mit diesem Angebot sollen vor allem die Menschen erreicht werden, die besondere Unterstützung bei der Eingliederung in das Berufsleben benötigen.</p>

<sup>1</sup>Produktbereich und Produktgruppe entspricht im Wesentlichen der KGSt-Systematik/die weiterführenden einzelnen Differenzierungsformen erzieherischer Hilfen orientieren sich an der Begrifflichkeit des SGB VIII und bestehender Angebote

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 3 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allgemeine Beschreibung der Grundleistungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entwicklung einer sozialen und beruflichen Zukunftsperspektive,</li> <li>• Motivation zu beruflichem Engagement,</li> <li>• Einzelgespräche dazu am Standort Radeberg oder auch in Form aufsuchender Arbeit</li> <li>• Bewerbungscoaching,</li> <li>• Problembewusstsein entwickeln,</li> <li>• Begleitung im Umgang mit Behörden,</li> <li>• Eigeninitiative fördern und stärken,</li> <li>• Hilfestellung bei der Klärung von Problemen im Elternhaus bzw. mit Bezugspersonen,</li> <li>• Steigerung des Selbstwertgefühls und persönlicher Zufriedenheit,</li> <li>• Entwickeln von Konfliktfähigkeit und Lösungskompetenz sowie Teamfähigkeit,</li> <li>• Befähigung zur Führung eines zunehmend gelingenderen Alltags</li> <li>• Beratung und Motivation zur Wahrnehmung des professionellen Hilfesystems bei Suchterkrankung oder sonstiger psychischer Erkrankung</li> <li>• Stärkung eines langfristigen Durchhaltevermögens und der Motivation.</li> </ul>	

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 4 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg
<b>Voraussetzungen und Ziele</b>		
Grund für das Vorhalten des Angebotes und für die Umsetzung der unten beschriebenen Leistungen/Leistungsempfänger		
• Gesetzliche Grundlage	§ 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 SGB III Heranführung an den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt § 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 5 SGB III Stabilisierung einer Beschäftigungsaufnahme	
• Zielgruppe / Indikation	Konzipiert ist das Angebot des Beruflichen Integrationscoachings als eine Art Dienstleistung (Modulsystem) im Rahmen einer gezielten Fallsteuerung durch den Träger der Grundsicherung, für Personen, deren leibliche, geistige oder seelische Entwicklung gefährdet oder geschädigt ist.  Es richtet sich an erwerbslose Menschen im Rechtskreis des SGB II, die: <ul style="list-style-type: none"> <li>• besondere Unterstützung bei der sozialen und beruflichen Integration brauchen,</li> <li>• aufgrund von fehlenden sozialen Kompetenzen, Unterstützung bei der Umsetzung der Eingliederungsvereinbarung benötigen,</li> <li>• beim Übergang von Schule in das Berufsleben Schwierigkeiten haben,</li> <li>• berufliche Maßnahmen oder Ausbildungen abgebrochen haben oder von Abbruch bedroht sind,</li> <li>• für die kein anderes geeignetes Angebot existiert,</li> <li>• bereits Sanktionen unterliegen.</li> </ul>	
• Ausschlusskriterien	Werden im Einzelfall in der Auftragsformulierung überprüft.	
• Ziele	Die Ziele des Beruflichen Integrationscoachings hängen stark vom individuellen Bedarf des Kunden ab. Ziele können sein: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Heranführung an den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt,</li> <li>• Feststellung, Verringerung oder die Beseitigung von bestehenden Vermittlungshemmnissen,</li> <li>• Entwicklung eigener beruflicher Zukunftsperspektiven und Ziele,</li> <li>• Motivation zu beruflichem Engagement,</li> </ul>	

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 5 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stärkung und Förderung der Wahrnehmung von Eigenverantwortung im Hinblick auf die berufliche Integration in den ersten Arbeitsmarkt,</li> <li>• Bewerbungscoaching,</li> <li>• Stärkung des Selbstwertgefühls,</li> <li>• Problembewusstsein entwickeln,</li> <li>• Begleitung und Unterstützung im Umgang mit Behörden und anderen Institutionen,</li> <li>• Steigerung des Selbstwertgefühls und der persönlicher Zufriedenheit,</li> <li>• Entwickeln von Konfliktfähigkeit und Lösungskompetenz sowie Teamfähigkeit,</li> <li>• Befähigung zur Führung eines zunehmend gelingenderen Alltags</li> <li>• Integration in eine berufliche Tätigkeit bzw. in Ausbildung</li> <li>• Coaching und Stabilisierung während einer neuen Beschäftigungsaufnahme.</li> </ul>

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 6 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg

<b>Grundleistungen</b>	Sachleistungen und Tätigkeiten, die in dem beschriebenen Umfang und in der beschriebenen Qualität regelmäßig oder im Bedarfsfall zur Verfügung stehen. Für diese Leistungen sind Ressourcen vorhanden, die durch den Entgeltsatz abgedeckt sind.	
<b>Leistungsbereich</b>	<b>Häufigkeit / Umfang</b>	<b>Beschreibung</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Befähigung zur beruflichen/ schulischen Integration</li> </ul>	nach Bedarf lt. Coachingplanung	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entwicklung einer eigenen beruflichen Zukunftsperspektive,</li> <li>Bewerbungstraining,</li> <li>Anleitung und Unterstützung bei der Stellensuche,</li> <li>Motivation und Stärkung bei der Wahrnehmung von Eigenverantwortung,</li> <li>Erschließen lebensnaher eigener Ressourcen,</li> <li>Erkundung von Möglichkeiten der beruflichen Integration,</li> <li>Hilfe bei behördlichem Schriftverkehr und Anträgen auf Sozialleistungen,</li> <li>Begleitung zu Ämtern und Behörden.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prüfung der Indikation</li> </ul>	bei Anfrage bei Bedarf, mind. einmal bei Beginn und dann nach Bedarf	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bearbeitung der Anfrage von der aktivierenden Stelle (Jobcenter),</li> <li>Vorstellung des Trägers und der vorgehaltenen Angebote für den Kunden,</li> <li>Aufnahme und Auftragsklärung mit allen Beteiligten,</li> <li>Mitwirkung im Coachingplanverfahren,</li> <li>Erhebung der aktuellen Situation des Kunden in seiner Umwelt (sozialpäd. Diagnose),</li> <li>ressourcen- und lösungsorientierte Anamnese,</li> <li>darüberhinausgehende Orientierung an den hervorgebrachten Schwierigkeiten,</li> <li>sehr enge Zusammenarbeit mit dem Jobcenter hinsichtlich der Frage der Eignung der gewählten Hilfeform und deren Umfang in Vorbereitung auf die Coachingplanung,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Beteiligung bei der Hilfeplanung</li> </ul>	regelmäßig, nach Bedarf	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemeinsame Entwicklung von Hilfeplanzielen nach SMARTH (Coachingplanziele sind spezifisch, messbar, akzeptiert, realistisch, terminiert und herausfordernd) mit allen am Coachingprozess Beteiligten,</li> <li>Ressourcenorientierte und systemische Arbeit an den gemeinsam erstellten</li> </ul>

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 7 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg

<b>Grundleistungen</b>	Sachleistungen und Tätigkeiten, die in dem beschriebenen Umfang und in der beschriebenen Qualität regelmäßig oder im Bedarfsfall zur Verfügung stehen. Für diese Leistungen sind Ressourcen vorhanden, die durch den Entgeltsatz abgedeckt sind.	
		<p>Coachingplanziele,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ausführliche ressourcenorientierte Coachingplanvorbereitung durch den Träger mit dem Kunden zur Auswertung des Coachingverlaufs,</li> <li>• Erstellung der Coachingplanvorbereitung über das trägerinterne Softwaresystem (Stellware) durch den fallführenden Mitarbeiter des Trägers,</li> <li>• Zustellung der schriftlichen Coachingplanvorbereitung an das Jobcenter 1 Woche vor dem geplanten Coachingplantermin,</li> <li>• Mitwirkung im Coachingplangespräch durch Auswertung des Erreichten, Beendigung von Zielen und bei Bedarf Unterstützung bei der Entwicklung neuer Coachingziele gemeinsam mit dem Kunden und dem/der zuständigen Fallmanager des Jobcenters.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beziehungsaufbau, Bestandsaufnahme und Erarbeitung adäquater Entwicklungsschritte</li> </ul>	Clearing bzw. Kennenlernphase zu Coachingbeginn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sozialpädagogische Diagnose und realitätsorientierte Prognose gemeinsam mit dem Kunden,</li> <li>• Einbeziehung des sozialen Umfeldes im Sinne einer systemischen Betrachtungsweise der Situation und Ressourcenorientierung,</li> <li>• Aufbau von tragfähigen Beziehungen unter Berücksichtigung der emotionalen Bedürfnisse des Kunden,</li> <li>• Motivation des Kunden zum Aufsuchen der Beratungsräume beim Leistungserbringer, dafür ggf. zunächst Kontakt zu Hause</li> <li>• Entwicklung von realistischen Coachingzielen gemeinsam mit Kunden und dem Jobcenter.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufbau und Förderung von Eigeninitiative/ Eigenmotivation</li> </ul>	wöchentlich bzw. nach Bedarf lt. Coachingplanung	<p>Soziale Einzelfallhilfe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einzelgespräche mit dem Kunden unter Einbeziehung seines sozialen Umfelds,</li> <li>• Stärkung des Selbstwertgefühls,</li> </ul>

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 8 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg

<b>Grundleistungen</b>	Sachleistungen und Tätigkeiten, die in dem beschriebenen Umfang und in der beschriebenen Qualität regelmäßig oder im Bedarfsfall zur Verfügung stehen. Für diese Leistungen sind Ressourcen vorhanden, die durch den Entgeltsatz abgedeckt sind.	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Befähigung und Motivation zur selbständigen und eigenverantwortlichen Wahrnehmung von Eigeninitiative im Hinblick auf die Eingliederung in den ersten Arbeitsmarkt,</li> <li>• Unterstützung bei der Organisation von anstehenden Aufgaben,</li> <li>• Unterstützung bei der Herstellung von Kontakten zu Behörden und Einrichtungen,</li> <li>• Erweiterung sozialer Kompetenzen (u.a. im Umgang mit Behörden),</li> <li>• Unterstützung in herausfordernden Situationen (z.B. bei Gesprächen mit Arbeitgeber/ Ausbildungsbetrieb),</li> <li>• Motivation zu regelmäßigen Ausbildungsbesuch bzw. Berufstätigkeit,</li> <li>• Weckung von Motivationen vorhandene Schwierigkeiten aufzudecken (Konfrontation),</li> <li>• Unterstützung und Befähigung zur kreativen Problembewältigung.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stärkung des Selbstwertes des Leistungsberechtigten</li> </ul>	nach Bedarf lt. Coachingplan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Akzeptanz und Wertschätzung der eigenen Person,</li> <li>• Erarbeitung positiver Entwicklungsmöglichkeiten und Fähigkeiten,</li> <li>• bestehende Ressourcen werden herausgearbeitet, wahrgenommen, ausgebaut und zurückgemeldet.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unterstützung bei der Bewältigung persönlicher Krisen</li> </ul>	nach Bedarf lt. Coachingplan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefonbereitschaft durch trägerinternen kollegialen Bereitschaftsdienst auch an Wochenenden,</li> <li>• bedarfsgerechte und flexible Interventionen in Notfällen auch an Wochenenden,</li> <li>• flexible Mobilität der MitarbeiterInnen durch Dienstwagennutzung,</li> <li>• Coaching des Kundens in herausfordernden Situationen zur individuellen Bewältigung des Problems,</li> <li>• praktische Unterstützung in akuten Krisen bzw. bei Selbst- und Fremdgefährdung,</li> <li>• Unterstützung bei der Suche nach geeigneten Hilfsangeboten zur Entwicklung langfristiger und tragfähiger Bewältigungsstrategien,</li> </ul>



<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 9 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg

<b>Grundleistungen</b>	Sachleistungen und Tätigkeiten, die in dem beschriebenen Umfang und in der beschriebenen Qualität regelmäßig oder im Bedarfsfall zur Verfügung stehen. Für diese Leistungen sind Ressourcen vorhanden, die durch den Entgeltsatz abgedeckt sind.	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stärkung der Konfliktlösungsmuster zur Krisenprophylaxe.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klärung schulischer/beruflicher Zukunftsperspektiven</li> </ul>	nach Bedarf lt. Hilfeplan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktaufnahme zu Schule bzw. Ausbildungsbetrieb/ Arbeitgeber,</li> <li>• Motivierung zum regelmäßigen Schul-/ Ausbildungsbesuch, Arbeitstätigkeit,</li> <li>• Unterstützung bei der Planung einer geeigneten Berufs- bzw. Weiterbildungsmöglichkeit (Bewerbungstraining, Begleitung zur Berufsberatung),</li> <li>• Hilfe zur Konfliktlösung am Schul-, Ausbildungs- oder Arbeitsplatz.</li> </ul>

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>	
Seite 10 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modul - 1 Orientierung, Aktivierung und Bewerbungstraining</li> </ul>	max. 8 Wochen, max. 40 Einheiten a 45min (30 FLS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Erarbeitung persönlicher Interessen, Stärken &amp; Entwicklungsmöglichkeiten</li> <li>Stärken- und Schwächeanalyse</li> <li>Bearbeitung und Abbau von Vermittlungshemmnissen</li> <li>Stärkung der persönlichen Fähigkeiten und Fertigkeiten</li> <li>Stärkung der Eigenmotivation und Eigeninitiative</li> <li>Erstellung eines berufsrelevanten Kompetenzprofils</li> <li>Kommunikationstraining / Erscheinungsbild</li> <li>Stärkung der sozialen und persönlichen Fähigkeiten (Eigenverantwortung, Selbständigkeit, Respekt gegenüber Anderen etc.)</li> <li>Erarbeitung persönlicher realistischer Ziele und Wünsche</li> <li>Erstellen eines Fahrplanes für die individuelle berufliche Perspektive</li> <li>Entwicklung realistischer Berufsalternativen</li> <li>Analyse des Qualifizierungsbedarfes</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Begleitung und Beratung im Bewerbungsprozess</li> <li>Entwicklung Bewerbungsstrategie</li> <li>Erstellen eines individuellen Bewerberprofils</li> <li>Erstellung aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen bzw. Hilfestellung bei der Optimierung von Bewerbungsunterlagen</li> <li>Unterstützung bei der Stellenrecherche</li> <li>Coaching bei der Arbeitsmarktanalyse mit Stellenrecherche Unterstützung bei der Suche nach Helfertätigkeiten</li> <li>Vermittlung IT-Grundlagen für Bewerbungsschreiben</li> <li>Coaching bei der Vorbereitung auf Vorstellungsgespräche (Videotraining/ Rollenspiele)</li> <li>Coaching bei der Online-Bewerbung</li> </ul>	

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 11 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modul – 2 Stabilisierung der Beschäftigungsaufnahme</li> </ul>	bis max. 6 Monate, max. 40 Einheiten a 45min (30 FLS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stärkung eines langfristigen Durchhaltevermögens und der Motivation</li> <li>• Steigerung der persönlichen Kompetenzen und der Belastbarkeit durch persönliches Coaching</li> <li>• Unterstützung und Begleitung bei beruflichen und familiären Problemen</li> <li>• Prävention von Beschäftigungsabbrüchen</li> <li>• Beratung/ Sensibilisierung der Verantwortlichen zu den Belangen des Arbeitnehmers</li> <li>• Erarbeitung von Kommunikationsgrundlagen für einen Umgang mit Vorgesetzten und Kollegen/innen</li> <li>• Hilfe bei Problemen am Arbeitsplatz durch lösungs- und ressourcenorientierte Einzelgespräche</li> <li>• Beratung und Begleitung bei Überforderungs- und Konfliktsituationen (Krisenintervention)</li> <li>• Vermittlung zu weiterführenden Diensten/ Beratungsstellen bei Bedarf</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bereitstellung der vereinbarten Betreuungszeit</li> </ul>	regelmäßig, je nach AvGS und Teilnehmervertrag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regelmäßig wöchentlich</li> <li>• lt. Vereinbarung mit dem Jobcenter</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sicherstellung der Erreichbarkeit</li> </ul>	ständig  bei Urlaub u. Krankheit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bereithaltung technischer Kommunikationsmittel,</li> <li>• Erreichbarkeit des/ der MitarbeiterIn über deren Diensthandy,</li> <li>• bei Abwesenheit Anrufbeantworter bzw. ständiger Bereitschaftsdienst,</li> <li>• Erreichbarkeit über E-Mail, FAX, sms-Dienst,</li> <li>• Gewährleistung einer regelmäßigen, dem Kunden bekannten Vertretung.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kooperation mit anderen</li> </ul>	nach Bedarf lt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vermittlung von unterstützenden Hilfen (z.B. ÄrztInnen, TherapeutInnen,</li> </ul>

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>	
Seite 12 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg	
Institutionen und Fachdiensten	Coachingplan	Selbsthilfegruppen, Schuldnerberatungsstelle), <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fachlicher Austausch mit vorgenannten Stellen in Absprache mit dem Leistungsberechtigten und unter Berücksichtigung der Schweigepflicht,</li> <li>• Vernetzung und Zusammenarbeit mit anderen Institutionen (z.B. Ausbildungsstelle, Arbeitgeber, Beratungsstellen, Gesundheitsamt).</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klientenbezogene Verwaltungsleistungen</li> </ul>	regelmäßig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktenführung (Anamnesedaten, Genogramm, päd. Entwicklung, besondere Vorkommnisse, Schriftverkehr),</li> <li>• elektronische Klientendatenverwaltung mit dem trägerinternen Softwaresystem (Stellware),</li> <li>• Ausfertigung von Berichten.</li> </ul>	

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 13 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg

<b>Ausstattung und Ressourcen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipl. SozialpädagogInnen (Uni, FH, BA)</li> <li>• Bachelor of Arts (B.A.) Soziale Arbeit</li> <li>• Master of Arts (M.A.) Soziale Arbeit</li> <li>• Magister Pädagogik</li> <li>• Dipl. HeilpädagogInnen (FH)</li> <li>• Dipl. PädagogInnen (Erziehungswissenschaft, Sozialpädagogik, Soziale Arbeit)</li> <li>• optional mit Zusatzausbildungen (u.a. systemische TherapeutInnen, SuchtherapeutInnen, ErlebnispädagogInnen, interkulturelle Coaches, SozialmanagerInnen)</li> <li>• Leitung</li> <li>• Fachberatung</li> <li>• VerwaltungsmitarbeiterInnen</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raum- und Sachausstattung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Büroräume mit entsprechender Büroausstattung (Schreibtisch, Telefon, PC etc.)</li> <li>• Beratungs- und Gruppenräume</li> <li>• Werkstatträume (Fahrradwerkstatt, Holzwerkstatt, Musikwerkstatt, Eisenbahnwerkstatt etc.)</li> <li>• Warteraum</li> <li>• Spiel- und Bastelmaterial</li> <li>• Sport- und freizeitpädagogisches Material</li> <li>• Therapeutisches Material (z.B. Klötzchen, Handpuppen, Familienbrett, therapeutische Spiele etc.)</li> <li>• Medienpädagogisches Material (z.B. Videokamera, Videorecorder, Fernseher, Fotokamera, Sofortbildkamera, Aufnahmegeräte etc.)</li> <li>• Pädagogisches Handgeld</li> <li>• Dienstfahrzeuge (z.B. Kleinbusse, PKWs)</li> <li>• Nutzung von Diensthandy und Tablets</li> </ul>

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 14 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg
<b>Qualitätssicherung/ -entwicklung</b>		Indirekte Leistungen zur Sicherung und Dokumentation der Leistungserbringung und zur Einhaltung der Qualitätsstandards
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualitätssicherung durch Konzeptentwicklung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verschriftlichung der aktuellen Konzeption (Leitlinien, Leistungsangebot, Qualitätsstandards, Verfahrensweisen) mit kontinuierlicher Überprüfung und Fortschreibung durch Team/ Leitung/ Fachberatung, mit oder ohne externem Berater</li> <li>• fachliche Kontakte zu vergleichbaren Einrichtungen</li> <li>• Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Fachverbänden, Stadtteilrunden</li> <li>• Anpassen des Leistungsangebotes (im Rahmen der vorhandenen Konzeption) am aktuellen Bedarf</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualitätsentwicklung durch Institution/ Träger</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalentwicklung und Sicherstellung des pädagogischen Mitarbeiterbedarfs (nach vorgenannten Kriterien)</li> <li>• Personalführung durch Vorgesetzte (Aufrechterhaltung und Schaffung von materiellen, strukturellen und personellen Rahmenbedingungen)</li> <li>• Vertretung des Arbeitsgebietes durch Vorgesetzte in entsprechenden Gremien (z.B. Jugendhilfeausschuss)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualitätssicherung durch Teamentwicklung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einarbeitung neuer Mitarbeiter durch Patenschaftsmodell (Hospitation, Einarbeitungsgespräche etc.)</li> <li>• Reflexion der Arbeit im Team</li> <li>• Kollegiale Beratung</li> <li>• Fachliche Begleitung durch Leitung/ Fachberatung</li> <li>• Teamfortbildung (Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen, Fachtagungen und Arbeitskreisen)</li> <li>• Regelmäßige Team- und Fallsupervision durch interne und externe Supervision</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualitätssicherung durch Personalentwicklung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitsplatzbeschreibung und Personalführung durch Leitung</li> <li>• Einarbeitung neuer Fachkräfte/ Neulingsmappe</li> <li>• Mitarbeiter-Zielgespräche</li> <li>• Mitbefragungen und internes Feedbacksystem</li> <li>• Jährliche Klausurwochenenden</li> <li>• Regelmäßige interne und externe Weiterbildung</li> <li>• Flexibilität der Einsatzzeiten am Bedarf der Familie orientiert</li> </ul>	

<b>Leistungsbeschreibung</b> © Ev. Fachverb. für Erzieherische Hilfen		<b>Berufliches Integrationscoaching (BIC)</b>
Seite 15 von 15	Stand: 03/2021	Gültigkeitsbereich: Stellwerk Jugendhilfe gGmbH, Heidestr. 70 / Geb. 402, 01454 Radeberg
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualitätssicherung durch Koordination/ Leitung/ Fachberatung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordination der Fallanfragen/Einsatzplanung</li> <li>• Ansprechpartner für Institutionen und Familien</li> <li>• Bindeglied (Vernetzung) zwischen Institution und Team (überwiegend im Außendienst tätig)</li> <li>• Fachliche Begleitung und ggf. Teilnahme an Hilfeplangesprächen und Helferkonferenzen</li> <li>• Organisation/Verwaltung/Finanzplanung (in Zusammenarbeit mit Geschäftsführung)</li> <li>• Risikomanagement</li> <li>• Öffentlichkeitsarbeit</li> <li>• Statistische Erfassung</li> <li>• internes Qualitätssicherungssystem (IQS)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentation von Prozessen und Leistungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fallbezogene Aktenführung</li> <li>• Dokumentation von Zielen, Planungen und Ergebnissen, die sich aus der Hilfeplanung ergeben</li> <li>• Evaluation des Hilfeprozesses</li> <li>• Statistische Dokumentation</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ergebnisqualität</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regelmäßige Evaluation/ Selbstevaluation</li> <li>• regelmäßige Überprüfung der Zielerreichung im Rahmen des Hilfeplanverfahrens und der Falldokumentation</li> <li>• Erstellung eines Abschlussberichts (Endfragebogen) für die Auswertung der Hilfe im Abschlussgespräch mit Klient und ASD-Mitarbeiter</li> <li>• Erstellung eines jährlichen Sachberichts zur Evaluation der Hilfen (Auswertung und Überprüfung der Effizienz und Effektivität im Hinblick auf die Zielerreichung)</li> </ul>	